

会計年度任用職員(パートタイム 官民境界確定調査事務員)募集概要

甲賀市では、下記のとおり職員の雇用を予定しています。

注意事項を確認のうえ、希望される場合は申し込みを行ってください。

■業務概要

職種	官民境界確定調査事務員
業務内容	・官民境界確定にかかる地籍調査・登記調査（法務局での閲覧・調査を含む） ・官民境界確定に必要な資料作成、現地立会 ・その他、課内業務の支援
必要資格や経験等	・普通自動車運転免許 ・不動産登記法に基づく登記簿、公図、地積測量図等の知識を有していること。 ・パソコン（ワード・エクセル等）の基本操作
賃金/報酬	月額 193,024円（地域手当含む） （給与改定等による金額変更の可能性あり）
手当	通勤手当、期末勤勉手当 など
支払日	当月分を21日支払い
勤務場所	甲賀市役所 建設管理課
雇用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日 （勤務評価等により、再度任用する場合があります。（最大2回まで））
勤務時間	午前8時30分～午後5時15分（休憩60分）
勤務日	毎週月曜日～金曜日の週4日
休日	土曜日、日曜日、祝日法による祝日、年末年始、他週1日指定する日
年次有給休暇	20日（雇用時から）
保険など	共済組合加入：有（健康保険は共済） 雇用保険加入：有
災害補償	公務災害

■選考など

募集期間	令和8年1月16日（金）～令和8年1月29日（木） 受付は、土日祝日を除く、午前8時30分から午後5時15分まで
募集人数	1人
面接	令和8年2月3日（火） 甲賀市役所 2階 会議室202 9時40分～ （面接時間は、申込後に連絡します）
申し込み方法 （どちらか）	・甲賀公共職業安定所から申し込み ・甲賀市役所建設管理課（電話69-2208）の窓口または電話で申し込み

■注意事項

- ・ 男女、年齢は問いません。
- ・ 甲賀市役所が出している、同じ雇用期間で、勤務時間が重なる求人には重複して申込できません。

(重複申込は、面接結果の合否待ちの期間を含みます。)

- ・ フルタイム勤務(週 38 時間 45 分勤務)の場合は、許可なく兼業することはできません。(兼業:本業務以外に報酬等を得て他の仕事に従事すること)

■欠格事項

次のいずれかに該当する方は応募できません。(地方公務員法第 16 条関係)

- 一 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 二 甲賀市役所において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない者
- 三 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第六十条から第六十三条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
- 四 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者